



**Børkop Vandmølle
Venner**

Vedtægter for Børkop Vandmølle Venner

Vedtaget den 25. september 1989
(med ændringer 7. marts 1994, 15. marts 2011 og 7. marts 2019).

§ 1. Foreningens navn og hjemsted.

Foreningens navn er "**Børkop Vandmølle Venner**".
Dens hjemsted er Børkop Vandmølle, Vandmøllevej 4, 7080 Børkop, Vejle kommune.
CVR nummer 34437831.

§ 2. Foreningens formål.

Foreningens formål er visualisering, bevarelse og drift af museet Farbror Svends Samling samt Møllen i henhold til låneaftale mellem Vejle Kommune og foreningen.
Dette således, at museet og møllen drives i deres oprindelige funktion og formål, så de fremstår som et levende historisk mindesmærke, et samlingspunkt for lokalsamfundet og som en turistmæssig attraktion for offentligheden.

Yderligere er formålet at samarbejde med andre lignende samlinger og lokalhistoriske aktiviteter i Vejle Kommune, for derigennem at styrke interessen for og kendskabet til egnens kulturelle og historiske værdier.

Foreningen kan tilsluttes relevante egns og/eller landsdækkende sammenslutninger og foreningens medlemmer nyder de rettigheder og fordele, der er forbundet med et sådant medlemskab.

§ 3. Foreningens medlemmer.

Som medlem kan optages såvel private, som virksomheder, selskaber og institutioner, med interesse i foreningens virke.
Medlemskontingentet for private fastsættes på den årlige generalforsamling, mens kontingentet for øvrige medlemmer fastlægges efter nærmere forhandling med bestyrelsen.
Det vedtagne kontingent gælder for det kommende år.
Kontingentet dækker kalenderåret.

§ 4. Generalforsamling.

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, der afholdes hvert år i marts måned. Hvert medlemskab har én stemme. Medlemmer der er i kontingentrestance, har ingen stemmeret.
Der kan ikke stemmes via fuldmagt.

Generalforsamlingen indkaldes med 14 dages varsel ved bekendtgørelse på foreningens

hjemmeside, via sociale medier eller med elektronisk post, alternativt med brev.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden skriftligt i hænde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes af de mødte stemmeberettigede ved simpelt flertal, med mindre der stemmes om:

- Vedtægtsændring
- Foreningens opløsning

hvor det kræves, at mindst 1/4 af medlemmerne er mødt, og 2/3 af de afgivne stemmer går ind herfor.

Er fremmødet ikke tilstrækkeligt stort, men 2/3 af de afgivne stemmer har stemt for forslaget, indkaldes der til en ny generalforsamling, som uanset antallet af fremmødte, kan vedtage forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes senest 3 uger efter, at et flertal af bestyrelsens medlemmer har krævet det, eller når mindst en 1/4 af medlemmerne overfor formanden fremsætter skriftlig motiveret anmodning herom.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker med 8 dages varsel med angivelse af dagsorden. Bekendtgørelsen offentliggøres på foreningens hjemmeside, via sociale medier eller med elektronisk post, alternativt med brev.

Hvis blot 1 medlem forlanger det, skal der foretages skriftlig afstemning.

§ 5. Generalforsamlingens dagsorden.

På den ordinære generalforsamling foretages følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af 2 stemme op tællere og referent.
3. Aflæggelse af beretning om det forløbne år, godkendelse af beretningen.
4. Aflæggelse af det reviderede regnskab for det forløbne år, godkendelse af regnskabet.
5. Fremlæggelse af næste års budget og fastsættelse af kontingent for det kommende år.
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen samt suppleant.
7. Valg af revisor og revisorsuppleant.
8. Behandling af indkomne forslag.
9. Eventuelt.

§ 6. Bestyrelse.

Foreningens anliggender varetages under ansvar for generalforsamlingen af en bestyrelse på 5 medlemmer.

De 5 bestyrelsesmedlemmer vælges således, at der i lige år vælges 2 bestyrelsesmedlemmer og i ulige år vælges 3 bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Hvis bestyrelsen finder det nødvendigt, kan kasserer - og sekretær opgaver, varetages af et medlem uden for bestyrelsen.

Revisorerne vælges for 2 år ad gangen, således, at der hvert år afgår en. Samlever eller ægtefælle til et bestyrelsesmedlem kan ikke vælges som revisor eller revisor-suppleant.

Suppleant og revisorsuppleant vælges hvert år.

Bestyrelsen kan efter behov nedsætte udvalg bestående af medlemmer uden for denne, dog skal 1 bestyrelsesmedlem altid have sæde i et nedsat udvalg. Udvalgene arbejder under ansvar overfor bestyrelsen.

Bestyrelsesmøder afholdes efter formandens bestemmelse, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer fremsætter anmodning herom. Indkaldelse til bestyrelsesmøder påhviler formanden.

Bestyreren for Restaurant Børkop Vandmølle kan uden stemmeret deltage i bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Beslutninger sker ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Tegningsberettiget er formanden og kassereren i fællesskab, eller én af disse i fællesskab med ét bestyrelsesmedlem.

§ 7. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Årsregnskabet for foreningen underskrives af bestyrelsen, og afleveres til revisorerne senest 1 måned efter regnskabsårets afslutning.

Foreningens frie midler skal indsættes på en eller flere konti i bank eller sparekasse til bedst mulige forrentning.

Konti skal lyde i Foreningens navn og CVR nummer. Kontiene skal benyttes til alle penge-transaktioner, herunder indbetaling af kontingent og betaling af regninger. Den kontante kassebeholdning skal være lavest mulig.

§ 8. Foreningens opløsning.

I tilfælde af foreningens opløsning anvendes foreningens midler til andre kulturelle og historiske aktiviteter i Vejle kommune efter den nedlæggende generalforsamlings bestemmelse.

Således vedtaget på generalforsamling på Børkop Vandmølle
Den 7. marts 2019.

Formand



Næstformand



Kasserer



Sekretær



Medlem



Medlem

